

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

Детский сад 7

Протокол № 1

от 01.09.2023г.

Председатель *Леру* Перевышина Н.В.**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий

Детский сад 7

Горшкова Е.И.

ОД от 01.09.2023 г.

Правила
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Киселевского городского округа Детский сад №7 комбинированного вида
«Светлячок»
(детский сад 7)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке питания сотрудников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа «Детский сад №7 комбинированного вида «Светлячок» (детский сад 7) (далее по тексту – образовательная организация) в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 г; «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитанников и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» № 28 от 28.09.2020г. 4.3648-20 Федеральным Законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017 г; Конвенцией о правах ребенка и Уставом дошкольного учреждения.

1.2. Данные правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в образовательной организации, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДООУ.

1.3. Настоящие правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту их прав, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных правил в образовательной организации обеспечивает эффективное воздействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в ДООУ.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание своих детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанность и ответственность сторон.

1.7. администрация обязана ознакомить с данными правилами родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся непосредственно при приеме в дошкольное учреждение. Данные правила размещаются на информационных стендах ДООУ

для ознакомления.

1.8. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.9. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, рассматриваются Родительским комитетом и утверждаются заведующим на неопределенный срок.

1.10. Правила являются локальным нормативным актом образовательной организации и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. Основу режима ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим скорректирован с учетом работы образовательной организации, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиНом. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.3. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с СанПиН «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» № 28 от 28.09.2020 г.

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.5. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.6. Расписание образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» № 28 от 28.09.2020 г.

2.7. Продолжительность НОД составляет:

- в младшей группе - 15 минут;
- в средней группе — 20 минут;
- в старшей группе - 25 минут;
- в подготовительной к школе группе — 30 минут.

2.8. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут

2.9. НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 — 7 лет, из них 1 раз в неделю на открытом воздухе (Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» № 28 от 28.09.2020 г.).

2.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны знать о том, что своевременный приход в образовательную организацию - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.11. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны забрать своего ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель оставляет за собой право поставить в известность родителей (законных представителей) о местонахождении воспитанника.

2.13. Если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его

и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Нельзя забирать воспитанников из ДООУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.15. Если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ДООУ, воспитателя и сообщить, кто будет забирать воспитанника из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.16. Категорически запрещен приход воспитанника в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.17. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении образовательной организации. Администрация образовательной организации не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Приём детей, впервые поступающих в образовательной организации, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний приём воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитаннику проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей, или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в ДООУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.5. В ДООУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителями (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитателями групп или самостоятельно принимать воспитаннику лекарственные средства.

3.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.7. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося должны сообщить в детский сад.

3.8. В случае длительного отсутствия воспитанника в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося необходимо написать заявление на имя заведующего образовательной организации о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.9. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в образовательной организации по нормам, утвержденным СанПиН.

10. Категорически запрещено приносить в ДОУ продукты воспитанников.

11. Требования к одежде и обуви детей образовательной организации:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у воспитанника радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу воспитанника, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;
- воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца.

3.12. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законных представителей) воспитанника на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.13. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация образовательной организации ответственности не несет.

4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников ДОУ

4.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами

4.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 15 минут;
- для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

4.3. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

4.4. Перерывы между периодами непосредственно-образовательной деятельности составляют 10 минут.

4.5. В летний период непосредственно образовательная деятельность с воспитанниками не проводится.

- 4.6. Объём психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с возрастом воспитанников и рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.
- 4.7. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.
- 4.8. Занятия по физическому развитию для воспитанников организуются 3 раза в неделю.
- 4.9. Один раз в неделю для воспитанников 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у воспитанников медицинских противопоказаний и наличии у них спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.
- 4.10. Для воспитанников в возрасте до 3-х лет дневной сон в образовательной организации организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в образовательной организации организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.
- 4.11. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется образовательной организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 4.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви воспитанника, времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У воспитанников должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).
- 4.14. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.
- 4.15. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

5. Организация питания

- 5.1. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 5.2. Организация питания воспитанников возлагается на образовательную организацию и осуществляется его штатным персоналом.
- 5.3. Питание в образовательной организации осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания, утвержденного заведующим образовательной организации и согласованного с начальником Территориального Отдела Управления Роспотребнадзора.
- 5.4. Меню-раскладка составляется в соответствии с «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» № 28 от 28.09.2020 г. 4.3648-20 и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на информационных стендах групповых.
- 5.5. В ДОУ организовано сбалансированное четырех разовое питание.
- 5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков

реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и членов бракеражной комиссии ДОУ.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности, воспитанник переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителя (законного представителя) несовершеннолетних обучающихся и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

6.3. В случае опасности, грозящей воспитаннику со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

6.4. Если родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

6.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

6.6. Безопасность детей в образовательной организации обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

6.7. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет дежурный, в ночное время за безопасность отвечает сторож.

6.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

6.9. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

6.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

7. Права воспитанников

7.1. Образовательная организация реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

7.2. Воспитанники, посещающие ДОУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и

индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;

- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах- конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

8.3. Дисциплина в дошкольном образовательном учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. Защита несовершеннолетних воспитанников

9.1. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников образовательной организации их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, внесших родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником в образовательной организации.

9.4. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем образовательной организации.

9.5. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении воспитанников осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

10. Сотрудничество с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

10.1. Работники ДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

10.2. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательном процессе образовательной организации;
- быть избранным в коллегиальные органы управления образовательной организации;
- вносить предложения по работе с воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

10.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в ДОУ.

10.5. Если у родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю образовательной организации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом образовательной организации, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующего образовательной организации

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на Родительском комитете

Протокол от _____